

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Dne 25. května 2018 vstoupilo v platnost nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „ON“). Tento dokument obsahuje informace související se zpracováváním osobních údajů v rámci organizace Správa majetku Líšeň, p. o. (dále jen „SML“).

KDO SPRAVUJE OSOBNÍ ÚDAJE SUBJEKTU ÚDAJŮ?

Správce: Správa majetku Líšeň, příspěvková organizace,
se sídlem Jírova 2, 628 00 Brno
IČ: 653 49 644
Tel.: 544 233 691
e-mail: info@sm-lisen.cz
URL: www.sm-lisen.cz
Datová schránka: F5kk8i2

Smluvní vztah je uzavírán s Úřadem městské části Brno-Líšeň, se sídlem Jírova 2, 628 00 Brno, IČ: 44992785, který nám Vaše osobní údaje předává na základě příkazní smlouvy a my tyto údaje dále zpracováváme.

KDO JE KONTAKTNÍ OSOBOU PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ?

Funkci pověřence pro ochranu osobních údajů vykonává pro SML:

Ing. Petr Štětka,
BDO Advisory, s.r.o.,
se sídlem Karolinská 661/4, 186 00 Praha,
tel.: +420 731 609 403,
email: gdpr@bdo.cz.

Pověřence tak můžete přímo kontaktovat se svými dotazy a požadavky.

JAKÉ JSOU ÚČELY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ A PRÁVNÍ ZÁKLAD PRO JEJICH ZPRACOVÁNÍ?

Účelem zpracování osobních údajů subjektu údajů je:

- Správa bytových a nebytových prostor
- Zajištění dodávky vody, plynu a tepla a odvádění odpadních vod

Zpracováním se rozumí zejména shromažďování, uložení, kontrola, vyhledávání, nahlížení, použití, výmaz dat s cílem poskytovat subjektu údajů maximální kvalitu služeb. Osobní údaje, které zpracováváme, využíváme především k plnění zákonných povinností a povinností, plynoucích nám ze smluv uzavřených se subjekty údajů nebo s jinými zpracovateli či správci osobních údajů, s nimiž si osobní údaje vyměňujeme za účelem zajištění požadovaných služeb nebo na základě výslovného souhlasu subjektu údajů.

JAKÉ OSOBNÍ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁME?

Zpracováváme osobní údaje, které jsou pro výše uvedené účely zpracování nezbytné. Jedná se zejména o tyto:

- identifikační údaje (např.: tituly, jméno, příjmení, datum narození či rodné číslo);
- kontaktní údaje (např.: adresa trvalého pobytu, korespondenční adresa, telefonní číslo, email);
- další údaje pro plnění smlouvy (např.: číslo účtu, číslo odběrného místa);
- údaje o využívaných službách (např.: stavy vodoměru, výsledky laboratorní zkoušky).

KDO MŮŽE BÝT PŘÍJEMCEM OSOBNÍCH ÚDAJŮ?

Osobní údaje mohou být předány smluvním zpracovatelům, např. se může jednat o výkon auditní činnosti, správu informačních technologií, účetní a daňové poradenství a podobně. Údaje rovněž předáváme provozovatelům poštovních služeb v rámci doručování zásilek. Údaje mohou být předány rovněž finančnímu úřadu nebo dalším orgánům veřejné moci, v rámci ochrany práv a zájmů správce advokátům nebo soudním exekutorům. Není vyloučeno předání dalším subjektům dle konkrétní činnosti zpracovatele.

MŮŽEME PŘEDAT OSOBNÍ ÚDAJE DO TŘETÍCH ZEMÍ NEBO MEZINÁRODNÍ ORGANIZACI?

Osobní údaje běžně nepředáváme do zemí mimo Evropskou unii ani žádné mezinárodní organizaci.

PO JAKOU DOBU BUDOU VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ULOŽENY?

Osobní údaje uchováváme po celou dobu smluvního vztahu a po dobu následujících 5 let po jeho ukončení nebo po dobu delší, pokud to ukládá zvláštní právní předpis.

Po této lhůtě budou osobní údaje vymazány, anonymizovány nebo zpracovávány pouze v rozsahu a pro účely, dle příslušných právních předpisů.

JAKÉ JSOU VAŠE PRÁVA A MOŽNOSTI JEJICH UPLATNĚNÍ?

Každý subjekt údajů může kdykoliv prostřednictvím žádosti uplatnit právo subjektu údajů.

Máte právo:

- dotázat se, zda se zpracovávají, a žádat jejich kopii (export) (podrobněji čl. 15 ON);
- požadovat opravu svých osobních údajů, pokud jsou nepřesné, požadovat jejich vymazání, pokud se zpracovávají neoprávněně, a požadovat, abychom jejich zpracování omezili (podrobněji čl. 16, 17 a 18 ON);
- dále v případech, kdy zpracování probíhá proto, že tím plníme náš úkol ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým jsme pověřeni (čl. 6 odst. 1 písm. e) ON), anebo kvůli našemu oprávněnému zájmu (čl. 6 odst. 1 písm. f) ON), máte právo podat proti tomuto zpracování tzv. námitku (podrobněji čl. 21 ON);
- dále máte právo se o zpracování svých osobních údajů dozvědět informace, vztahující se k jednotlivým agendám („účelům zpracování“);
- pokud je zpracování Vašich osobních údajů založeno na tom, že jste nám k němu udělili souhlas (čl. 6 odst. 1 písm. anebo čl. 9 odst. 2 písm. a ON), máte právo tento souhlas kdykoli odvolat;

- pokud nebudete spokojeni s vyřízením dotazu, požadavku nebo podnětu správcem, máte právo podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů. Předtím je ale vždy vhodné projednat problém s pověřencem. Jeho úkolem je především právě dohlížet na to, zda s Vašimi údaji pracujeme řádně a neporušujeme Vaše práva.

Ve Vašich dotazech, podnětech a požadavcích ke svým osobním údajům na sebe se musíte identifikovat a uvést kontakt, protože zpravidla budeme muset nejprve ověřit Vaši totožnost. Vyřízení urychlíte, pokud se na nás obrátíte způsobem prokazujícím Vaši totožnost, jako je datová schránka, e mail s uznávaným elektronickým podpisem anebo listinné podání s ověřeným podpisem, případně se úřad městské části dostavíte osobně s průkazem totožnosti.

ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Toto Informační memorandum je účinné a platné od 25. května 2018. Aktuální znění je uveřejněno na webových stránkách SML.